

Подтверждение права на получение гранта Президента Российской Федерации по итогам учебного года

Инструкция по порядку работы с заявкой

1. Зайти в раздел сайта «Получателям» - «Подтверждение права на получение гранта» <https://грантыпрезидента.рф/page/steps> и нажать кнопку «Направить оператору сведения для подтверждения права...».

Порядок действий получателя гранта по подтверждению права на получение гранта по итогам учебного года

НАПРАВИТЬ ОПЕРАТОРУ СВЕДЕНИЯ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ПРАВА НА ПОЛУЧЕНИЕ ГРАНТА ПО ИТОГАМ 2019/2020 УЧЕБНОГО ГОДА

В связи с предпринятыми мерами в условиях повышенной опасности на территории Российской Федерации и сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции Covid-19, а также в связи с переходом на обмен сведениями и документами по вопросам предоставления и выплаты грантов между получателями грантов, образовательными организациями и оператором в новой информационной системе оператора - на платформе «Сирius Онлайн» **сроки предоставления и рассмотрения сведений и документов для подтверждения права на получение грантов по итогам 2019/2020 учебного года** следующие:

до 1 августа 2020 года - сведения подаются в электронной форме по указанной выше ссылке;

до 1 сентября 2020 года - оператор проверяет сведения и документы, представленные в электронной форме и направляет обобщенные сведения в Минобрнауки России для принятия решения о подтверждении права на получение гранта;

с 1 по 30 сентября 2020 года - подписание и отправка оператору бумажного комплекта документов. Печатная форма справки-подтверждения будет доступна в электронной заявке получателя гранта после ее принятия оператором (заявка перейдет в статус «Одобрена»).

Порядок заполнения справки-подтверждения в электронной форме:

1. Сведения и документы формируются в новой информационной системе оператора на платформе «Сирius Онлайн». При первом входе в Систему потребуется регистрация. Для регистрации в Системе используйте адрес электронной почты, указанный в договоре о предоставлении гранта и имеющийся у оператора.
2. Для заполнения справки-подтверждения в электронной форме пройти по ссылке, указанной выше.
3. Заполнить в форме справки-подтверждения все необходимые сведения и прикрепить скан-копии подтверждающих документов.
4. После проверки Оператором сведений и документов, внесенных в электронную форму справки-подтверждения, заявка будет переведена в статус «Одобрена». После этого в заявке появится возможность скачать печатную форму справки-подтверждения, а внесение изменений будет заблокировано.

Статус заявки «Одобрена» не означает, что принято решение по дальнейшей выплате гранта Получателю гранта, статус «Одобрена» означает, что

2. Форма заявки состоит из нескольких вкладок.

На начальном этапе, до первого сохранения нужно заполнить вкладки «Данные заявки» и «Результаты промежуточной аттестации».

Вкладка «Данные заявки» - Блок «Место учебы»: Значения всех полей необходимо выбрать из выпадающего списка, кроме значения поля «Направленность (профиль)» - его нужно указать самостоятельно при наличии в учебном плане, на основе которого обучаетесь:

Вкладка «Результаты промежуточной аттестации»: Данные столбцов «Количество аттестационных испытаний» и «Количество полученных оценок» считаются автоматически.

Строки добавляются с помощью нажатия на соответствующую кнопку «+Добавить строку».

Печатная форма справки-подтверждения будет доступна после проверки данных и одобрения их оператором (после перевода заявки в статус «Одобрена»)

[Данные заявки](#)
[Результаты промежуточной аттестации](#)
[Достижения в текущем учебном году](#)
[Результаты государственной итоговой аттестации, договор](#)

Фамилия *

Имя *

Отчество

Дата рождения *

E-mail *

Телефон *
 Формат телефона: 79161234567 (без знаков плюса, дефиса и скобок)

Отчетный период *

Сохранить заявку

Место учебы

Страна *

Организация *

Уровень образования *

Направление подготовки *

Направленность (профиль) образовательной программы

Форма обучения *

Год поступления *

Сохранить заявку

Печатная форма справки-подтверждения будет доступна после проверки данных и одобрения их оператором (после перевода заявки в статус «Одобрена»)

[Данные заявки](#)
[Результаты промежуточной аттестации](#)
[Достижения в текущем учебном году](#)
[Результаты государственной итоговой аттестации, договор](#)

В текущем учебном году Получателем гранта Президента Российской Федерации (отметить нужное) *

промежуточная аттестация пройдена успешно (без образования академической задолженности) *

промежуточная аттестация пройдена с образованием академической задолженности (по одному или нескольким разделам программы имелся факт образования академической задолженности) *

промежуточная аттестация не пройдена по уважительным причинам (по одному или нескольким разделам программы имелся факт не сдачи в установленные сроки аттестационных испытаний) *

Результаты промежуточной аттестации

№	Период	Количество аттестационных испытаний по учебному плану в текущем учебном году(*), ед.: сумма граф 4, 11,12	Из них (из графы 3):							Количество аттестационных испытаний, которые на момент предоставления сведений не пройдены	
			Количество полученных оценок: сумма граф 5-10	в том числе количество оценок (из графы 4):						по уважительной причине	по неуважительной причине: за исключением указанных в графах 8 и 10
			"5"	"4"	"3"	"2"	"Зачтено"	"Не зачтено"			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Сей	11	11	7				4			
2	Сей	11	11	6				5			

Сохранить заявку

✕

+ Добавить строку

После внесения информации нужно нажать на кнопку: «Подать заявку». При правильном заполнении после нажатия кнопки появится сообщение «Заявка сохранена успешно».

The screenshot shows a web interface for submitting an application. At the top, there is a navigation menu with items like 'Мои заявки', 'Сведения о Бюджетном процессе', 'Получатели', 'Печать', 'Заявки', 'Проекты', 'Отчеты', 'Словарники', and 'Поддержка'. The main heading is 'Подтверждение права на получение гранта Президента Российской Федерации по итогам 2019/2020 учебного года 01.07.2020 - 01.08.2020'. Below this is a link to 'Описание программы' and a large blue heading 'Заявка' with the number '№ 100220200113942017'. A green message box states 'Заявка успешно сохранена.' Below this is a blue bar with the text 'Печатная форма справки-подтверждения будет доступна после проверки данных и одобрения их оператором (после перевода заявки в статус «Одобрена»)'. There are four tabs: 'Данные заявки', 'Результаты промежуточной аттестации', 'Достижения в текущем учебном году', and 'Результаты государственной итоговой аттестации, договор'. A section titled 'В текущем учебном году Получателем гранта Президента Российской Федерации (отметить нужно):' contains three radio button options. Below this is a section 'Результаты промежуточной аттестации' with a table. The table has columns for 'Количество аттестационных испытаний по учебному плану' and 'Количество аттестационных испытаний, которые на момент предоставления сведений не пройдены'. The table is currently empty. At the bottom, there is a purple bar with a 'Сохранить заявку' button.

Обратите внимание: возможность прикрепить файлы появляется только после первичного сохранения формы заявки на подтверждение права и повторного входа в заявку.

Далее можно либо сразу продолжить заполнение, либо вернуться к заполнению заявки позднее.

Зайти в заявку повторно можно по ссылке на сайте (либо в первом письме), а также заявка доступна Вам в системе в разделе «Мои заявки».

3. Заполнить информацию по курсовым работам / проектам, практикам и стажировкам можно на вкладке «Результаты промежуточной аттестации», а также приложить скан-копии подтверждающих документов по промежуточной аттестации (копия учебной карточки студента либо копия зачетной книжки с отметками о выполнении учебного плана / перевода на следующий курс, копии приказов организации и т.п.).

Курсовые работы / проекты, выполненные получателем гранта в течение учебного года (предусмотренные учебным планом)

Наименование дисциплины (модуля) по учебному плану
Если не нашли дисциплину в списке, тогда можете ее добавить

№	Период	Тема курсовой работы (проекта)	Оценка
	Семестр	Курсовая работа ? Детали Выбрать раздел обязательной программы	5

[+ Добавить новый раздел](#)

[+ Добавить строку](#)

Практики / стажировки, пройденные получателем гранта в течение учебного года (в том числе предусмотренные учебным планом)

Организация – база практики / стажировки
Сначала выберите регион организации, в которой проходили практику/стажировку, затем введите ИНН или наименование организации

№	Период	Вид практики / Стажировка	Комментарий
	Семестр	Учебная практика 19 Хакасия Республика	

[+ Добавить строку](#)

[Сохранить заявку](#)

4. Заполнить информацию по достижениям в текущем учебном году, приложив соответствующие скан-копии подтверждающих документов (копии свидетельств / дипломов / сертификатов, протоколов соревнований, патентов / свидетельств о регистрации баз данных, публикаций и т.п.), можно на вкладке «Достижения в текущем учебном году».

При этом, если мероприятия нет в выпадающем списке, его можно добавить вручную.

Заявка
№ 100220200113882156
Статус: Новая

Печатная форма справки-подтверждения будет доступна после проверки данных и одобрения их оператором (после перевода заявки в статус «Одобрена»)

Данные заявки | Результаты промежуточной аттестации | **Достижения в текущем учебном году** | Результаты государственной итоговой аттестации, договор

Участие в научной (научно-исследовательской), научно-просветительской, инженерно-технической, изобретательской, творческой и (или) физкультурно-спортивной деятельности, проводимой образовательной, научной или иной организацией, в том числе участие в российских и (или) международных олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, иных мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений (при наличии)

№	Вид деятельности	Формат (форма) участия	Уровень мероприятия	Название мероприятия / Тематика (направление) деятельности Если не нашли мероприятие в списке, тогда можете его добавить	Место проведения мероприятия / осуществления деятельности (укажите страну, регион, город, организацию)	Результат участия	Комментарий
	Научно-просветит	Ончое	Всероссийский	Выбрать мероприятие			

[+ Добавить новое мероприятие](#)

[+ Добавить строку](#)

[Сохранить заявку](#)

5. Для выпускников, заканчивающих обучение в текущем году обязательным является заполнение вкладки: «Результаты государственной итоговой аттестации, договор» с прикреплением соответствующих скан-копии подтверждающих документов (копии

приказа об отчислении в связи с завершением обучения, документа об образовании и квалификации с приложениями, при наличии - копия договора о целевом обучении).

6. Промежуточные результаты работы с электронной формой, а также после завершения работы с электронной формой справки-подтверждения необходимо ее сохранить, нажав соответствующую кнопку «Сохранить заявку».

7. После проверки Оператором сведений и документов, внесенных в электронную форму справки-подтверждения, заявка будет переведена в статус «Одобрена (Принята)». Внесение изменений будет заблокировано.

Статус «Одобрена» не означает, что принято решение о дальнейшей выплате гранта Получателю гранта, статус «Одобрена» означает, что сведения проверены и приняты Оператором.